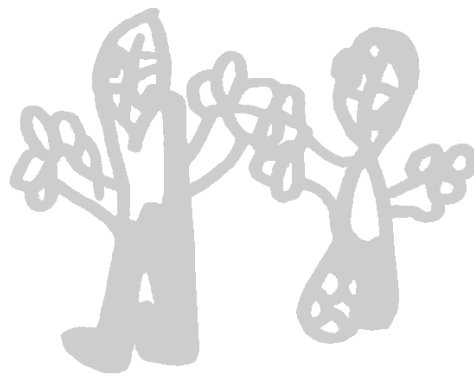




Indkaldelse til Skolebestyrelsesmøde

Dato: 05.11.25

Tid: 17.00-19.00

Sted: Mødelokalet v. Connies kontor

Forberedelse til mødet: Læsning af dagsorden og ref. fra sidst.

Inviterede:

Christina, Ene, Kjersti, Jesper, Josephine, Anni, Camilla, Tina, Caroline, Rima, Christian

Referent: Caroline

Ordstyrer: Anni

Mødeleder: Jesper

Deltagere: Rima, Jesper, Zia, Camilla, Anni, Caroline, Ene, Tina, Josefine, Christina

Dagsorden

MI: Medindflydelse
MB: Medbestemmelse
B: Beslutning
O: Orientering

Varighed:

Forpersoner byder velkommen
Godkendelse af dagsorden

5 min.

Ref:

Jesper byder velkommen. Der er fart på skolen og processen om ansættelse fylder, samt bekymringskriv. Der er ligeledes nogle sager vedr. Hothers og buskørsel som også skal håndteres.

Det er sidste skolebestyrelsesmøde med Anni og Caroline. Der holdes afslutning med børnene på skolen og med personalet i weekenden på p-tur.

Godkendt.

SB konstituerer sig

B - Jesper

20 min.

Ref.

Fremadrettet skal skolebestyrelsen bestå af 8 personer. Der er 6 personer deltagende ved mødet, herudover vil Kjersti og Christian gerne fortsætte.

Skolebestyrelsen består derfor nu af Jesper, Josephine, Ene, Christina, Rima, Christian og Kjersti. Der er derfor en åben plads i bestyrelsen.

Det skal derfor besluttet hvem der skal på valg i 2026 og hvem der skal på valg i 2028.

Det aftales at der trækkes lod om denne beslutning på mødet.

Jesper 2026, Josephine 2028, Ene 2028, Christina 2026

, Rima 2028, Christian 2028, Kjersti 2026 samt ny person 2026.

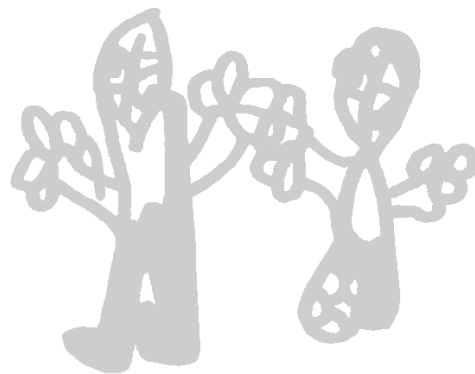
Nuværende bestyrelsesmedlemmer som ikke har tilkendegivet at de ønsker at være i skolebestyrelsen, udgår af bestyrelsen. Jesper skriver dette ud på Aula.

Ledelse

O - Anni

5 min.

ØRESUNDSSKOLEN



CARL NIELSENS ALLÉ 33

2100 KØBENHAVN Ø

TELEFON: 39 18 19 44 - FAX: 39 18 19 45

E-MAIL: OERESUNDSSKOLEN@KK.DK

Ref.

Maria Rasmussen og Camilla Stabell er blevet konstitueret i en delt afdelingsleder funktion fremtil 1/3/26

Frank Paulsen som er skoleleder på Heerup kommer ud som skoleleder på Øresundsskolen og varetager opgaven i december.

Hothers Plads

O – Caroline

10 min.

Ref.

Vi er genhuset fra i mandags. Personalet har lavet en kæmpe indsats i weekenden. Små praktiske ting, som fx opvaskeren driller. Børnene reagerer naturligvis, men personalet klarer det supergodt. Rammerne er rigtig gode. Der har været en bekymring vedr. forurening i jorden. De rigtige kilder svarer på de spørgsmål der er vedr. forurening. Der er ikke bekymring fra de fagpersoner, der har været inde omkring processen. Der har været utilfredshed omkring kommunikationen vedr. flytningen, hvilket vi godt forstår. Den information vi har haft tilgængelig har vi delt. Byggeprocesser i KK besluttet ikke fra skolens ledelse og de foregår ofte med korte frister.

Retningslinjer/principper
Hvad skal den videre proces
være?

B - Christina

15 min.

Ref.

Christina informerer om at der ikke er mange principper for Øresundsskolen, ift hvor mange der er for Københavns Kommune. Christina informerer om at hun savner specifikke principper for Øresundsskolen, som er udarbejdet af skolebestyrelsen såsom fx principper for inklusion.

Retningslinjer/principper for personale og organisering har Øresundsskolen mange af. Men de pædagogiske principper ligger i Københavns Kommune.

Principper/retningslinjer kan være gode, men vores elever har så individuelle behov at retningslinjer/principper kan være meget individuelle.

Der skal derfor skabes en proces for hvordan skolebestyrelsen vil udarbejde principper og/eller retningslinjer og hvilke som er relevante for Øresundsskolen.

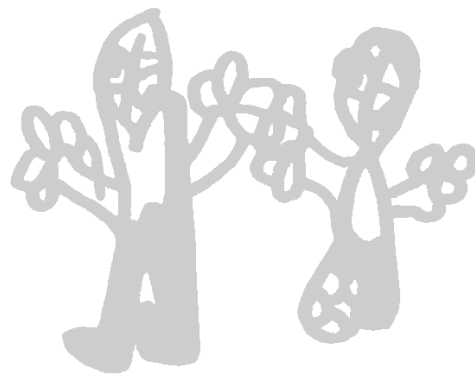
I en sådan proces skal der være en tovholder/arbejdsgruppe som kan lave et udkast til. Det aftales på mødet at Christina vil lave et udkast til hvilke retningslinjer/principper som kan laves.

Processen bliver at der laves en arbejdsgruppe for principper/retningslinjer, som der kan tages udgangspunkt i ved næste skolebestyrelsesmøde.

Det er vigtigt at denne proces skal stemme overens med strategien for skolen og hænge sammen med en ny skoleledelses vision.

Det står alle frit for at komme med inputs til disse i tråden på Aula, det behøves ikke at vente til næste skolebestyrelsesmøde.

Der udtrykkes også en åbenhed for, at personalet kan bidrage til denne arbejdsgruppe. Dette kan gøres gennem Tina, som kan skrive det ud til personalet og derefter give tilbageløb til skolebestyrelsen.



CARL NIELSENS ALLÉ 33

2100 KØBENHAVN Ø

TELEFON: 39 18 19 44 - FAX: 39 18 19 45

E-MAIL: OERESUNDSSKOLEN@KK.DK

Christina vil være tovholder på denne arbejdsgruppe, men der ønskes flere forældrekræfter i gruppen. Her kan skolens øvrige forældre inviteres ind. Ene melder sig til at deltage i sparringen i arbejdsgruppen.

Der fortælles at der tidligere har været arbejdet med seksualpolitikken i skolebestyrelsen også. Og dette var der gode erfaringer med.

Der drøftes ved dette punkt et ønske fra nogle forældre om at der meldes ud, når personaler er fraværende. Der kan ikke meldes årsag til fravær ud, men forældre kan informeres om hvem der er fraværende. Der ønskes nogle retningslinjer for, hvornår forældre informeres om hvem i teamet der er fraværende. Der tales på mødet om, at man kan melde informationer om fravær ud, når der er informationer som kan deles. Der er situationer hvor der ikke kan meldes ud. Forældrene i nogle klasser informerer om, at de har oplevet god information når der har været fravær i klassen og andre har en anden oplevelse.

Der drøftes at der ikke skal oplyses når personaler er fraværende i korte perioder, men at der ved længere fravær skal meldes ud, når der kan.

Der kan laves principper for dette, men der skal være en opmærksomhed på, at der også skal værnes om personalets privat liv.

Der ønskes at finde en måde at informere forældre om fravær, når det påvirker eleverne. Da mange elever ikke kan komme hjem fortælle om deres dag. Det vil derfor give mulighed for at forældrene kan møde eleverne i den dag de har haft.

Selvfølgelig må forældre vide hvem der har været på arbejde med deres børn, men hvordan det kommunikeres, skal der findes en løsning på, dette kan fx være i kontaktbogen eller i opslag når der alligevel skrives om dagens indhold. Dette er der mange forældre i skolebestyrelsen som oplever allerede foregår.

Der er en drøftelse om dette kunne være et oplagt tema for et princip/retningslinje som skolebestyrelsen kunne arbejde videre med. Dette vil være det første arbejdsgruppen tager fat på.

Status fra ansættelsesudvalget	O – Camilla B og Jesper	5 min.
--------------------------------	-------------------------	--------

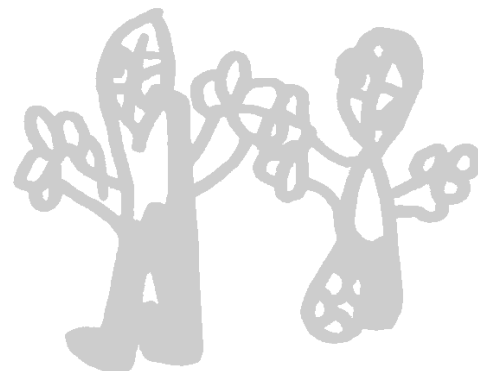
Ref.

Der har været opslag oppe. Der har været kaffemøder med Caroline og Jesper. Der var d. 4/11 1. samtaler med 3 kandidater. Der er herfra kaldt 2 videre til 2. samtale. Denne afholdes torsdag d. 13/11. Der forventes derfor at der kendes til en ny skoleleder d. 14/11. I indstillingsudvalget sidder Jesper, Josephine, Christina, Camilla B, Inger og Klaus, Ditte, Kristine, Mette.

Der er rigtig gode udsigter til en ny og kompetent skoleleder.

Der udtrykkes en bekymring fra forældrene i at 3 nøglepersoner fra ledelsen går ud.

Ene spørger til om der er noget skolebestyrelsen skal være opmærksom på ifb. ny leder? Samt om den omstrukturering der er kommet i forvaltningen, hvor kategori 4. skolerne nu hører under special- og sundhed.



CARL NIELSENS ALLÉ 33

2100 KØBENHAVN Ø

TELEFON: 39 18 19 44 - FAX: 39 18 19 45

E-MAIL: OERESUNDSSKOLEN@KK.DK

Den nye leder ved hvad det er for en organisering, der søges ind i. Inger er ligeledes en rigtig god leder, som er skarp, reflekteret og nysgerrig på skolen og eleverne. Det vides endnu ikke, hvad det vil betyde for Øresundsskolen at være skiftet forvaltning. Men der er basis for at påvirke det, der vurderes som vigtigt for skolen.

Det fortælles at der i den nye forvaltning også har børnehaverne.

Når den nye skoleleder træder til vil der blive sendt et overblik over organisationen ud.

Bekymringsskrivelse	O – Anni og Camilla B	15 min.
---------------------	-----------------------	---------

Ref.

Anni fortæller at der d. 10/4 sendes en bekymringsskrivelse fra nogle medarbejdere i KKFO'en til forvaltningen. På baggrund af denne skrivelse beder ledelsen personer fra MED-sekretariatet komme ud og undersøge nærmere, da det der skrives ikke kan genkendes. MED - sekretariatet kommer derfor ud og laver interviews med personalet. Her afdækkes det at det er et fåtal af personaler (3), der ikke trives. Størstedelen giver udtryk for at trives på arbejdspladsen. Alt dette gennemgås på personalemøder med hhv. lærere, pædagoger og Pmére.

Henvendelserne (skrevet gennem LFS har været anonymt) hvorfor ledelsen, TR, AMR fortsat har begrænset mulighed or at arbejde med de konkrete episoder, der er nævnt i skrevet.

Skrivet falder pressen (KBHLiv) i hænderne – derfor er dokumentet offentliggjort.

Der arbejdes med at styrke samarbejdet i KKFOens TRIO. Denne gruppe understøttes af LFS og MED-sekretariatet og de melder alle, at det går bedre. Forældrene savner en udmelding efter skrevet og hvordan der arbejdes med at sikre at dette ikke sker igen. Anni sender et skriv ud.

Det er alle faggrupper og forældre som påvirkes af skrevet. Der er ikke en genkendelse af skrevet i alle faggrupper. Der savnes af nogle personaler en forståelse af hvad formålet med skrevet var?

Camilla fortæller at der har været møde med LFS, som fortæller at de er kede af måden det har været håndteret på. Da de ikke plejer at tage anonyme henvendelser. De lægger sig derfor fladt ned i, at dette ikke har været håndteret hensigtsmæssigt.

Punkt v. Rima	O - Rima	5 min
---------------	----------	-------

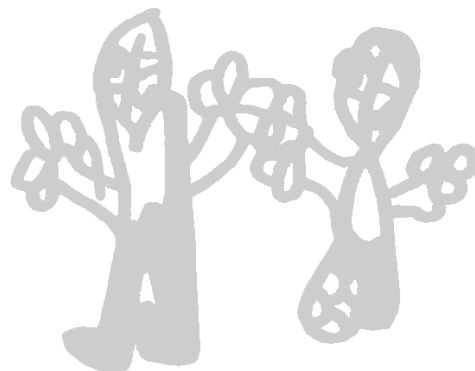
Ref.

Forældrehenvendelse. Føres ikke til referat.

KKFO-tilsyn	B – Camilla B	10 min
-------------	---------------	--------

Ref.

ØRESUNDSSKOLEN



CARL NIELSENS ALLÉ 33

2100 KØBENHAVN Ø

TELEFON: 39 18 19 44 - FAX: 39 18 19 45

E-MAIL: OERESUNDSSKOLEN@KK.DK

Der er kommet ny pædagogisk konsulent. Stine kommer ud og observerer d. 27/11 på Carl Nielsens Alle og 1/12 på Hothers Plads. D. 2/12 vil der være samtale kl. 9-12. Her ønskes der repræsentanter fra SB. Christina forsøger at kunne deltage. Rima kan deltage kl. 9-11. Er der øvrige fra SB må de melde ind til Camilla B.

Næste forældrearrangement	MB - Josephine	5 min
Dato og indhold		

Ref.

Der er planlagt forældrearrangement d. 19/11 med Casper Eric. Efter drøftelse med Inger og Anni er det aftalt at arrangementet flyttes til slut januar. Dette vil også være en god måde for forældre at møde en ny skoleleder og få en god start på året. Der er også et ønske om at personalet inviteres. Der laves invitationer som sendes ud inden juleferien.

Det ønskes at der i foråret kommer et oplæg om søskende/skyggebørn. Dette er på tegnebrættet.

Evt.

Ref.

- Zia har opgaven at opbygge skolens hjemmeside. Dette er ved at være en hasteopgave og Zia tager kontakt til andre skoler, med en fin hjemmeside, for at få en vej ind.
- De kommende møder i SB er d. 23/2/26 og d. 20/5/26. Det aftales at møderne i kommende skoleår er d. 27/8/26 og d. 4/11/26
- Punkt fra lærermødet: forespørgsel til SB. Der har været et stort arbejde i at aktivere kommunen ift belægningsen på sporsløjfen og den trafik der er, uden at der heller ej er gangareal og fortov. Jesper har før været i dialog med kommunen om andre lignende problematikker. Jesper tager denne med videre.
- Skolebestyrelsen vil gerne takke ja til tilbud om en side i Øresneglen.
- Til julefesten vil der i år være 3 hold fremfor 2, for at sikre mere plads og rum til eleverne.
- Det aftales at der skal skrives ud til forældre vedr. krybbespillet i Zions kirken.
- Jesper fortæller at forældrebestyrelsen fra den nye skole i Ørestaden har rakt ud, da de gerne vil skabe et netværk på tværs af kat. 3 og kat. 4 skolerne. De har inviteret til et Teamsmøde tirsdag d. 11/11 kl. 17. Ønsker man at deltage kan man kontakte Jesper for at blive inviteret.
- Skoleudviklingssamtalen gik godt. Psykologerne og det tværfaglige samarbejde fyldte meget på mødet. Den blev ligeledes brugt på at fortælle Inger om skolen herunder punkt fra Maria. Referatet kan ses på skolens hjemmeside.
- Jesper laver en årsberetning fra skolebestyrelsen, som sendes ud inden juleferien.